

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương đối với cán bộ,
công chức, viên chức và người lao động

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA THÀNH PHỐ THANH HOÁ

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ - UBND ngày 22/2/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hoá ban hành Quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ thông tư số 08/2013/TT- BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; thông tư 03/2021/TT-BNV sửa đổi bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, viên chức và người lao động trong suốt thời gian giữ bậc lương. Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Bác sĩ, Bác sĩ YHDP, Y sĩ; ; Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật viên y; Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược; Thông tư 03/2022/TT-BYT sửa đổi bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Viên chức ngành y tế;

Căn cứ Thông tư 04/2005/TT-BNV ngày 05/01/2006 của Bộ nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Sau khi thống nhất giữa Cấp ủy, Ban chấp hành Công đoàn và Ban lãnh đạo Bệnh viện Đa khoa Thành phố,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ , nâng bậc lương trước thời hạn do có thông báo nghỉ hưu, thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Bệnh viện đa khoa Thành phố Thanh Hóa gồm 3 chương, 9 điều

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ tháng 10/2023.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Tài chính- Kế toán, các Khoa phòng có liên quan và cán bộ, viên chức, người lao động Bệnh viện có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT, TC.



Lê Tiên Toàn

QUY CHẾ
Nâng bậc thường xuyên, nâng bậc lương trước thời
hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của
Viên chức và người lao động

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 3/QĐ- SYT ngày 05 tháng 10 năm 2023 của
Bệnh viện đa khoa Thành Phố Thanh Hóa*

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi áp dụng:

Quy chế này quy định về chế độ, tiêu chuẩn và qui trình thực hiện nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn do hoàn thành xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Bệnh viện đa khoa thành phố Thanh Hóa.

2. Đối tượng áp dụng:

a. Nâng bậc lương thường xuyên : Viên chức và người lao động được xếp lương theo ngạch bậc công chức, viên chức theo nghị định 204/2004/NĐ- CP.

b. Nâng bậc lương trước thời hạn do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:

- Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch còn thiếu 01 tháng đến 12 tháng để được nâng bậc lương thường xuyên.

- Đạt được các danh hiệu thi đua do các cấp có thẩm quyền quyết định theo qui định tại Luật thi đua khen thưởng và các văn bản hướng dẫn của Bộ nội vụ, Bộ Y tế.

c. Nâng bậc lương trước thời hạn đối với Cán bộ công chức, viên chức, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh.

Điều 2. Mục đích xây dựng qui chế:

Cụ thể hóa các qui định của Nhà nước và phân nhóm cấp độ thành tích nhằm đảm bảo tính khách quan, công khai, minh bạch, công bằng, dân chủ, để thực hiện khi xét nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc nhằm đánh giá đúng năng lực, thành tích và động viên cán bộ, viên chức, người lao động của Bệnh viện.

Điều 3. Nguyên tắc xét nâng bậc lương :

1. Xét nâng bậc lương thường xuyên: Đối tượng áp dụng tại khoản a, mục 2, điều 1 qui chế này, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch công chức, trong chức danh nghề nghiệp viên chức hiện giữ thì được xét nâng một bậc lương thường xuyên khi có đủ điều kiện thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh và đạt đủ tiêu

chuẩn nâng bậc lương thường xuyên qui định tại khoản 1 và khoản 2 thông tư 08/2013/TT- BNV; thông tư 03/2021/TT-BNV sửa đổi bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, viên chức và người lao động trong suốt thời gian giữ bậc lương.

2. Xét nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

a. Xét theo thứ tự thành tích từ cao xuống thấp đến khi hết chỉ tiêu;

b. Trường hợp người cuối cùng có thành tích giống nhau thì xét ưu tiên theo thứ tự:

- Độ tuổi cao hơn

- Gia đình chính sách theo như sau:

+ Con Liệt sĩ;

+ Con thương binh

+ Con của người hưởng chính sách như thương binh;

- Người dân tộc ít người

- Người đề nghị xét là nữ.

c. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

c. Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong một năm không vượt quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức người lao động hiện có đang công tác và được xếp lương theo ngạch bậc công chức, viên chức theo nghị định 204/2004/NĐ- CP (Trừ những trường hợp nâng lương trước thời hạn để nghỉ hưu).

3. Xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, viên chức, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu: nếu trong thời gian giữ bậc đạt đủ 2 tiêu chuẩn qui định tại khoản 2 điều 2 Thông tư 08/2013/TT- BNV, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo qui định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian qui định tại điểm a khoản 1 điều 2 Thông tư 08/2013/TT- BNV; Trường hợp CB, VC, người lao động thuộc vừa đối tượng xét nâng bậc lương trước thời hạn do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng xét nâng bậc lương trước thời hạn do có thông báo nghỉ hưu, thì CB, CC, VC , người lao động được lựa chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn qui định tại khoản 1 và khoản 2 Thông tư 08/2013/TT- BNV.

Chương II

CHẾ ĐỘ, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN CỤ THỂ

Điều 4. Chế độ nâng bậc lương thường xuyên

1. Điều kiện thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh:

a. Thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh:

- Đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ Cao đẳng trở lên: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 3 năm (đủ 36 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương;

- Đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống và nhân viên thừa hành, phục vụ: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 2 năm (đủ 24 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương;

b. Các trường hợp được tính vào thời gian để xét nâng bậc lương thường xuyên gồm:

- Thời gian nghỉ làm việc được hưởng nguyên lương theo qui định của pháp luật về lao động;

- Thời gian nghỉ hưởng chế độ thai sản theo qui định của pháp luật về bảo hiểm xã hội

- Thời gian nghỉ ốm đau, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp hưởng bảo hiểm xã hội cộng dồn từ 6 tháng trở xuống (trong thời gian giữ bậc) theo qui định của pháp luật về bảo hiểm xã hội;

- Thời gian được cấp có thẩm quyền quyết định cử đi làm chuyên gia, đi học, thực tập, công tác, khảo sát ở trong nước, ở nước ngoài nhưng vẫn trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

c. Thời gian không được tính để xét nâng bậc lương thường xuyên, gồm:

- Thời gian nghỉ việc riêng không hưởng lương;

- Thời gian đi làm chuyên gia, đi học, thực tập, công tác, khảo sát ở trong nước, ở nước ngoài vượt quá thời hạn do cơ quan có thẩm quyền quyết định;

- Thời gian bị đình chỉ công tác, bị tạm giữ, tạm giam và các loại thời gian không làm việc khác ngoài qui định tại điểm b khoản 1 Thông tư 08/2013/TT-BNV;

Tổng các loại thời gian không được tính để xét nâng bậc lương thường xuyên qui định tại điểm trên (nếu có) được tính tròn tháng, nếu có thời gian lẻ không tròn tháng thì được tính như sau: Dưới 11 ngày làm việc (không bao gồm các ngày nghỉ hằng tuần và ngày nghỉ làm việc được hưởng nguyên lương theo qui định của pháp luật) thì không tính; Từ 11 ngày làm việc trở lên tính bằng 01 tháng.

2. Tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên:

Đối tượng qui định tại điểm a, khoản 2, điều 1 qui chế này có đủ điều kiện thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh qui định tại khoản 1 điều này và qua đánh giá đạt đủ 02 tiêu chuẩn sau đây trong suốt thời gian giữ bậc lương thì được nâng một bậc lương thường xuyên:

Đối với Viên chức, người lao động:

- Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;
- Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

3. Thời gian bị kéo dài xét nâng bậc lương thường xuyên:

a. Kéo dài 12 tháng (một năm) đối với các trường hợp:

- Viên chức và người lao động bị kỷ luật cách chức;

b. Kéo dài 06 tháng đối với các trường hợp:

- Viên chức bị kỷ luật cảnh cáo;

- Cán bộ , công chức, Viên chức, người lao động được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ được giao hàng năm; trường hợp trong thời gian giữ bậc có 02 năm không liên tiếp không hoàn thành nhiệm vụ được giao, thì mỗi năm không hoàn thành nhiệm vụ được giao bị kéo dài 06 tháng.

c. kéo dài 03 (ba) tháng đối với viên chức và người lao động bị kỷ luật khiển trách

d. Trường hợp vừa bị đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ được giao, vừa bị kỷ luật thì thời gian kéo dài bậc lương thường xuyên là tổng các thời gian bị kéo dài qui định tại các điểm a,b,c khoản 3 điều này.

d. Trường hợp bị đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ do bị kỷ luật (cùng một hành vi vi phạm) thì thời gian kéo dài nâng bậc lương thường xuyên tính theo hình thức kỷ luật tương ứng qui định tại điểm a,b,c khoản 3 điều này

e, Trường hợp cán bộ, công chức, Viên chức và người lao động là Đảng viên bị kỷ luật Đảng: Nếu có Quyết định kỷ luật về hành chính thì thực hiện kéo dài nâng bậc lương thường xuyên theo hình thức xử lý kỷ luật hành chính; Nếu không có quyết định kỷ luật về hành chính thì thực hiện kéo dài nâng bậc lương thường xuyên theo hình thức xử lý kỷ luật Đảng tương ứng với các hình thức xử lý kỷ luật hành chính quy định tại khoản 3 điều này.

Điều 5. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc:

1. Các thành tích để Bình xét

a. Đối với Ban Giám đốc:

Trong 6 năm gần nhất chưa được nâng bậc lương trước thời hạn và liên tục được cấp có thẩm quyền khen thưởng, trong đó ít nhất phải có Bằng khen của ủy ban nhân dân tỉnh hoặc Bộ Y tế trở lên.

b. Đối với cán bộ, viên chức, người lao động:

- Phải đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định và được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a, khoản 1 điều 4 quy chế này.

- Những người có trình độ từ Đại học trở lên và cao đẳng trở lên : Trong 6 năm gần nhất chưa được nâng bậc lương trước thời hạn và liên tục được cấp có thẩm quyền khen thưởng, Trong đó phải có ít nhất 01 giấy khen của Giám đốc Sở Y Tế, chủ tịch Ủy Ban nhân dân Thành Phố, giấy khen của Thành Ủy Thành Phố, giấy khen các đoàn thể từ cấp Thành Phố trở lên hoặc 01 năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trở lên.

- Những người có trình độ từ trung cấp trở xuống: Trong 4 năm gần nhất chưa được nâng bậc lương trước thời hạn và liên tục được cấp có thẩm quyền khen thưởng. Trong đó phải có ít nhất 1 giấy khen của Giám đốc Sở Y Tế, chủ tịch Ủy Ban nhân dân Thành Phố, giấy khen của Thành Ủy Thành Phố, giấy khen của các đoàn thể cấp Thành phố trở lên hoặc 1 năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trở lên.

c. Các danh hiệu được khen thưởng theo thứ tự ưu tiên sau:

1. Danh hiệu anh hùng lao động;
2. Giải thưởng Nhà nước, giải thưởng Hồ Chí Minh về khoa học công nghệ;
3. Thầy thuốc nhân dân;
4. Huân chương lao động;
5. Chiến sĩ thi đua toàn quốc
6. Thầy thuốc ưu tú;
7. Bằng khen của Thủ tướng Chính Phủ
8. Chiến sĩ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh
9. Bằng khen cấp Bộ, cấp tỉnh;
10. Bằng khen của các Đoàn thể Trung ương
11. Bằng khen của các Đoàn thể cấp Bộ, cấp tỉnh

12. Giấy khen của Giám đốc Sở Y Tế, chủ tịch Ủy Ban nhân dân Thành phố; Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở

13. Giấy khen của các Đoàn thể cấp ngành, cấp Thành phố.

14. Giấy khen của Đảng ủy, Giám đốc Bệnh viện

15. Giấy khen của các Đoàn thể Bệnh viện.

2. Điều kiện và chế độ được hưởng:

a. Đối tượng qui định tại điểm b, khoản 2 điều 1 qui chế này

b. Thời gian tính nâng lương trước thời hạn:

Tối đa 12 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đến thời điểm xét nâng lương lần kế tiếp. Hội đồng Lương sẽ xét và quyết định cụ thể các mốc thời gian tính hưởng nâng lương trước thời hạn (6 tháng, 9 tháng, 12 tháng).

Điều 6. Chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung :

Thực hiện theo thông tư 04/2005/TT-BNV ngày 05/01/2006 của Bộ nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Điều 7. Quy trình xét nâng bậc lương thường xuyên, vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc, do có thông báo nghỉ hưu

1. Hàng năm Bệnh viện sẽ thông báo cụ thể về việc xét nâng lương;

2. Các khoa, phòng thuộc Bệnh viện tổ chức họp, bình xét và gửi danh sách, biên bản họp về phòng Tổ chức- Hành chính kèm theo bản phô tô minh chứng các thành tích.

3. Phòng Tổ chức – Hành chính lập danh sách , báo cáo hội đồng lương bệnh viện xét duyệt

4. Phòng Tổ chức- Hành chính thông báo kết quả họp của Hội đồng lương trên các phương tiện thông tin của bệnh viện trong 15 ngày và tập họp các ý kiến, trình Chủ tịch Hội đồng lương Bệnh viện xem xét và kết luận;

5. Phòng Tổ chức- hành chính kiểm tra và lập danh sách trình Giám đốc Bệnh viện ký quyết định và báo cáo Sở Y tế theo qui định;

Trường hợp Ban Giám đốc Bệnh viện thuộc diện Sở Y Tế quản lý thì lập danh sách trình Sở Y Tế xem xét và quyết định.

Chương 3

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Thời gian họp nâng lương

Thời gian Hội đồng lương Bệnh viện xét nâng bậc lương được thực hiện 01 lần trong năm.

Điều 9. Trách nhiệm thi hành

1. Trưởng khoa, phòng phải có trách nhiệm phổ biến tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động qui chế này.

2. Khi các chính sách, chế độ nhà nước thay đổi thì Bệnh viện sẽ áp dụng theo chế độ mới.
3. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh thì các Trưởng khoa, phòng có trách nhiệm báo cáo về phòng Tổ chức- Hành chính để tổng hợp trình Giám đốc xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.
4. Quy chế này được áp dụng thực hiện từ tháng 10/2023./.